

UMOWA Nr

zawarta w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Instytutem Muzyki i Tańca, ul. Tamka 3, 00-349 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 83/2010, NIP: 5252490348, REGON: 142611587

reprezentowanym przez:

Joanna Szymajda – Dyrektor

zwanego dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, będącym jednostką wspierającą plan rozwojowy w rozumieniu art. 141a pkt 4 Ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 198, „**Ustawa**”).

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszych postanowieniach „**Wykonawcą**”,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zakres usług, obejmować będzie w szczególności przeprowadzenie kontroli zdalnej realizacji Przedsięwzięć w ramach Inwestycji A2.5.1: Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju w ramach planu rozwojowego w rozumieniu art. 5 pkt 7aa Ustawy, wypełnienie list sprawdzających i opracowanie informacji pokontrolnej z przeprowadzonych kontroli na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zwanych dalej: „**kontrolami**”.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia 91 kontroli realizacji Przedsięwzięć w ramach Inwestycji A2.5.1: Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju w ramach planu rozwojowego w rozumieniu art. 5 pkt 7aa Ustawy. O dokładnej liczbie kontroli decyduje Zamawiający.
3. Szczegółowy opis, zakres oraz sposób wykonania przedmiotu Umowy został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia („SOPZ”), zawartym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Cena jednostkowa za przeprowadzenie pojedynczej kontroli wynosi **zł netto** (słownie: złotych 00/100), **powiększona o należny podatek VAT 23% w wysokości** **zł** (słownie: ~~dwieście dziewięćdziesiąt sześć~~ złotych 070/100), **co stanowi wartość brutto** **zł** (słownie: 070/100).
2. Maksymalna wartość wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania Umowy nie przekroczy kwoty **zł netto** (słownie: ~~sto dwadzieścia dziewięć tysięcy~~ złotych 00/100, powiększonej o należny podatek VAT 23% w wysokości **zł** (słownie: ~~dwadzieścia dziewięć tysięcy sześćset siedemdziesiąt~~ złotych 00/100), **co stanowi wartość brutto** **zł** (słownie: ~~sto pięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset siedemdziesiąt~~ złotych)

3. Wynagrodzenie płatne jest z dołu, za każdy miesiąc realizacji Umowy i stanowi iloczyn liczby kontroli przeprowadzonych i odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego w miesiącu, za który wypłacane jest wynagrodzenie oraz ceny jednostkowej.
4. Odbiór kontroli przez Zamawiającego następuje po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 1) przeprowadzeniu przez Wykonawcę kontroli zgodnie z Umową, w tym SOPZ;
 - 2) zaakceptowaniu przez Zamawiającego treści informacji pokontrolnej i listy sprawdzającej
 - 3) przekazaniu Zamawiającemu podpisanej elektronicznie (tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym) informacji pokontrolnej i listy sprawdzającej oraz wszelkich dokumentów otrzymanych od ostatecznego odbiorcy wsparcia („Beneficjenta”) kontrolowanego przedsięwzięcia („Projekt”);
 - 4) zachowaniu treści protokołu przez Wykonawcę w poufności względem Beneficjenta kontrolowanego Projektu oraz osób trzecich (dostęp do akt sprawy, w tym treści informacji pokontrolnej, przekazywana jest wykonawcy kontrolowanego Projektu wyłącznie przez Zamawiającego).
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, z uwzględnieniem kosztu jednostkowego kontroli, o którym mowa w ust. 1.
6. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku, jeśli Wykonawca zdecyduje się na przesłanie faktury drogą elektroniczną, dokument w pliku PDF (lub innym formacie niepodlegającym edycji) faktury będą wysyłane z adresu e-mail Wykonawcy na adres e-mail Zamawiającego tj. malgorzata.maczynska@nimit.pl. Zmiana adresu e-mail, z którego Wykonawca będzie wysyłał faktury nie wymaga zmiany w postaci aneksowania umowy.
8. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca zgadza się na potrącenie kar umownych wskazanych w § 10 Umowy, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 2 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie, w tym przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do przedmiotu Umowy, o których mowa w § 13. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
11. Roszczenie o wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W szczególności zakres usług Wykonawcy obejmuje:

- a) zapoznanie się przed każdą kontrolą z dokumentacją dotyczącą Projektu i poszczególnych przedsięwzięć udostępnioną przez Zamawiającego, w tym z treścią Umowy o objecie przedsięwzięcie wsparciem zawartej przez Zamawiającego z Beneficjentem;
- b) przeprowadzenie kontroli w formie zdalnej,
- c) sporządzenie dokumentacji z przeprowadzonej kontroli.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami dotyczącymi zakresu, treści i formy określonymi w opisie przedmiotu zamówienia – zawartym w Załączniku nr 1 do Umowy, w sposób, który będzie kompletny i wyczerpujący z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.

3. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywać z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem pierwszego wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparciem w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, komponent: Odporność i konkurencyjność gospodarki, inwestycja A2.5.1 („Regulamin”), treścią umów o objęcie wsparciem zawartych przez Zamawiającego z Beneficjentami oraz należytą dbałością o interesy Zamawiającego i właściwe realizowanie Inwestycji A2.5.1: Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do posługiwania się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania przedmiotu Umowy (Personel Wykonawcy).
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Zamawiającego o okolicznościach, które mogą lub mogłyby mieć wpływ na rzetelność, bezstronność i obiektywność w wykonywaniu czynności objętych niniejszą Umową (konflikt interesów).
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o dalszym toku postępowania. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę dokonania powiadomienia, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym na zasadach określonych w § 11 ust. 2 lit. c).
8. Wykonawca zapewnia, że Personel Wykonawcy będzie stosował się do wszelkich wskazówek i instrukcji Zamawiającego dotyczących przeprowadzania kontroli, przekazywanych Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, w tym z wzorem Umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym w formie stypendium, Umowy o objęcie przedsięwzięcia wsparciem bezzwrotnym w formie grantu wraz z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków.

§ 4

Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Zespół kontrolujący musi składać się co najmniej z dwóch osób ze strony Wykonawcy wskazanych w *Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia*. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może sprzeciwić się przeprowadzeniu kontroli przez osoby wskazane przez Wykonawcę. Wówczas Wykonawca musi wskazać inne osoby do przeprowadzenia kontroli. Warunkiem podjęcia czynności kontrolnych przez członka zespołu kontrolującego jest uzyskanie upoważnienia bezpośrednio od Zamawiającego, w formie i treści określonej przez Zamawiającego.
2. Przed planowaną kontrolą każda ze wskazanych osób jest zobowiązana do wypełnienia i podpisania oświadczenia bezstronności i unikaniu konfliktu interesów zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy.
3. Przed każdą kontrolą Projektu Zamawiający wskaże wybraną próbę dokumentów do badania oraz zawiadomi Beneficjenta o kontroli.
4. Wykonawca pozyska wybrane do próby dokumenty z NIMiT uzgodnionym kanałem, a także inne wymagane w ocenie umowy uzupełnienia bezpośrednio od Beneficjenta. Tryb pozyskiwania i zabezpieczenia określono w umowie przetwarzania danych osobowych w imieniu administratora w par. 3 ust. 2.
5. Po przeprowadzeniu kontroli Wykonawca prześle Zamawiającemu wypełnioną listę sprawdzającą oraz sporządzoną informację pokontrolną, zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy. Wzory list sprawdzających oraz informacji pokontrolnej stanowią odpowiednio załączniki nr 4 oraz 5 do niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian wzorów: list sprawdzających, informacji pokontrolnej, oświadczenia bezstronności i unikaniu konfliktu interesów oraz innych dokumentów związanych z procesem kontroli w trakcie trwania Umowy. Zmiana wzorów list sprawdzających, informacji pokontrolnej, oświadczenia bezstronności i unikaniu konfliktu interesów oraz innych dokumentów

związanych z procesem kontroli nie stanowi zmiany postanowień niniejszej Umowy. O nowych wzorach dokumentów Zamawiający informuje Wykonawcę na bieżąco.

§ 5

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 rozpocznie r., **zakończy nie później niż** r.
2. Wykonawca prześle wypełnioną listę sprawdzającą i informację pokontrolną, o której mowa w § 4 ust. 5 w wersji elektronicznej w terminie **5 dni** kalendarzowych od dnia zakończenia kontroli. Zamawiający zatwierdzi dokumenty bądź zgłosi do nich uwagi. Przekazanie uwag lub zatwierdzenie dokumentów może nastąpić w formie elektronicznej.
3. Wykonawca uwzględni uwagi Zamawiającego w terminie 3 dni kalendarzowych i prześle drogą elektroniczną do ostatecznego zatwierdzenia.
4. Po zaakceptowaniu skorygowanych dokumentów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o akceptacji: podpisaną elektronicznie (tj. kwalifikowanym podpisem elektronicznym) informację pokontrolną, listę sprawdzającą, a także inne dokumenty, o których mowa i na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. W trakcie sporządzania informacji pokontrolnej, w sytuacji konieczności uzyskania dodatkowych wyjaśnień, polegających w szczególności na zasięgnięciu przez Wykonawcę opinii prawnych, stanowisk innych organów i instytucji, bądź wyjaśnień ze strony kontrolowanego, proces sporządzania informacji pokontrolnej zostaje wstrzymany do czasu uzyskania wyjaśnień bądź opinii (stanowiska). Decyzję o konieczności uzyskania dodatkowych wyjaśnień podejmuje Zamawiający.
6. W przypadku, gdy Beneficjent zgłosi zastrzeżenia do informacji pokontrolnej, Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest odnieść się do zastrzeżeń w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia przekazania pisma Beneficjenta przez Zamawiającego. W przypadku konieczności skorygowania treści informacji pokontrolnej Wykonawca dostarczy skorygowaną, podpisaną elektronicznie ostateczną informację pokontrolną, po wcześniejszym zatwierdzeniu jej przez Zamawiającego (poprzez e-mail) w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia. Wzory ostatecznej informacji pokontrolnej stanowi załączniki nr 6 do niniejszej Umowy.

§ 6

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywał, ujawniał ani wykorzystywał informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały i dokumenty dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego lub Beneficjentów poddanych kontroli lub inne podmioty, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zarówno przed jak i po zawarciu Umowy, jak również wszelkie dokumenty i informacje, wytworzone i opracowane w wyniku realizacji zamówienia, w jakiegokolwiek formie.
3. Informacje poufne obejmują w szczególności: informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, Beneficjentów lub inne podmioty, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy

oraz know-how. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami, przewidzianych w odrębnych przepisach.

4. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji.
5. Dokumenty i informacje, które nie stanowią informacji poufnych:
 - a) dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;
 - b) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, że znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego wykorzystywane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego;
 - c) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, że zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się powstrzymać od działań, które mogłyby doprowadzić do konfliktu interesów. Konflikt interesów to sytuacja, która ze względu na związek pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwia realizację Umowy przez Wykonawcę w sposób obiektywny, rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy eksperci zaangażowani w jego imieniu w realizację Umowy każdorazowo przed kontrolą będą się stosować do postanowień oświadczenia bezstronności i unikaniu konfliktu interesów, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 7

Informacja i promocja

Wszelkie dokumenty opracowane w ramach niniejszej Umowy powinny posiadać oznaczenie informujące o jej współfinansowaniu. Sposób oznaczania dokumentów zostanie Wykonawcy wskazany przez Zamawiającego po zawarciu Umowy.

§ 8

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Po przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji wskazanej w § 5 ust. 4 Umowy oraz po upływie terminu na zgłoszenie zastrzeżeń przez Beneficjenta do treści informacji pokontrolnej bądź w przypadku zgłoszenia przez Beneficjenta zastrzeżeń do informacji pokontrolnej – po przekazaniu do Beneficjenta ostatecznej informacji pokontrolnej przez Zamawiającego, Zamawiający w terminie do 7 dni kalendarzowych dokona weryfikacji i potwierdzi prawidłowość przeprowadzenia kontroli Protokołem Odbioru Kontroli, którego wzór stanowi Załącznik nr 7. do Umowy.
2. Prawidłowa realizacja przedmiotu Umowy zostanie potwierdzona Protokołem Odbioru Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 8 do Umowy. Podstawą do podpisania Protokołu Odbioru Umowy jest podpisanie Protokołów Odbioru Kontroli, o których mowa w ust. 1. Protokół Odbioru Umowy zostanie przez Strony podpisany w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania wszystkich Protokołów Odbioru Kontroli.
3. Protokoły odbioru, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce odbioru usługi;
 - 2) informację o stwierdzonych nieprawidłowościach w wykonaniu usługi.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian wzorów protokołów stanowiących Załączniki nr 7 i 8 do Umowy, co nie stanowi zmiany postanowień Umowy.

4. Protokoły odbioru, o których mowa w ust. 1-3 będą podpisane kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

§ 9

Sposób reprezentowania i porozumiewania się Stron

1. Na potrzeby realizacji przedmiotu umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

a) Joanna Szymajda, adres email: joanna.szymajda@nimit.pl, jako osoba reprezentująca do podpisania umowy z Wykonawcą;

b) Marcin Gorayski, adres email: marcin.gorayski@nimit.pl, jako osoba wyznaczona do kontaktów z Wykonawcą, w tym do podpisywania protokołów odbioru;

c) Małgorzata Mączyńska, adres email: malgorzata.maczynska@nimit.pl, jako osoba wyznaczona do kontaktów roboczych z Wykonawcą.

2. Wykonawcę reprezentować będzie:

a), adres email:, jako osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym, w tym do podpisywania protokołów odbioru,

b), adres e-mail:, jako osoba wyznaczona do kontaktów w celu wykonania niniejszej Umowy oraz podpisywania protokołów odbioru,

3. Strony wzajemnie i na bieżąco informują się o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy.

4. Adres do doręczeń Zamawiającego: Narodowy Instytut Muzyki i Tańca, ul. Tamka 3, 00-349 Warszawa

5. Adres Wykonawcy do doręczeń:,

6. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, o których mowa w ust. 4 i 5, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

§ 10

Kary Umowne i odpowiedzialność

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku:

a) niewykonania Umowy, w wysokości 100% kosztu jednostkowego brutto każdej z niewykonanej kontroli, o którym mowa w § 2 ust. 1;

b) niedopełnienia obowiązku określonego w § 7 Umowy w odniesieniu do przeprowadzonych kontroli, w wysokości 5% kosztu jednostkowego brutto każdej z kontroli, o którym mowa w § 2 ust. 1;

c) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 25% wartości maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2;

2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności poprzez potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca nieodwołalnie wyraża zgodę.

3. Niezależnie od kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Naliczenie kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

5. Kary umowne są wymagalne w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o ich naliczeniu. Zamawiający może je potrącić z należnego Wykonawcy

wynagrodzenia, bez dodatkowego powiadamiania, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku niemożności potrącenia, kary umowne płatne będą w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.

6. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości szkody.

Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczona Wykonawcy nie może przekroczyć 30% maksymalnego całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 umowy.

7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z zobowiązania przez zapłatę kary umownej. Wykonawca niniejszym zwalnia Zamawiającego w rozumieniu art. 392 k.c., z wszelkich roszczeń odszkodowawczych Beneficjentów związanych z przeprowadzeniem kontroli na podstawie Umowy, w tym z roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej Beneficjentom przez członków zespołów kontrolujących (Personel Wykonawcy).

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, jeżeli:

a) Wykonawca zwleka z rozpoczęciem lub ukończeniem poszczególnych kontroli w takim stopniu, że nie jest prawdopodobne, aby zdołał przeprowadzić kontrole, o których mowa w § 1 ust. 2 w terminie,

b) Wykonawca nie dokonał uzupełnień lub poprawek przedmiotu Umowy, zgodnie z uwagami Zamawiającego zgłoszonymi zgodnie z zasadami określonymi w § 4 i § 5 niniejszej Umowy,

c) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń,

d) zaistnieją okoliczności wskazane w przepisach kodeksu cywilnego lub ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Zamawiający może również odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

b) niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,

c) nieujawnienia przez Wykonawcę konfliktu interesów, o którym mowa § 3 ust. 6 i 7 Umowy,

3. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonywać w ciągu 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach dotyczących naruszeń umowy.

4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar umownych.

§ 12

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy:

- 1) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

- 2) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca podmiotem, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot Umowy;
- 3) gdy w związku z rozbieżnościami nastąpi potrzeba ujednoczenia zapisów umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
3. Ustala się, że nie stanowi zmiany Umowy zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy. Zmiana taka wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 13

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do utworów, będących rezultatem świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy, które stanowią utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2025 poz. 24 z późn. zm.) do korzystania i rozporządzania na wszystkich znanych w dniu przeniesienia polach eksploatacji, w szczególności w zakresie pól eksploatacji określonych w art. 50 tej ustawy.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje w szczególności:

a) utrwalania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, poprzez zapis magnetyczny, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskiety, CD-ROM, DVD, papier;

b) zwielokrotniania utworu bez żadnych ograniczeń ilościowych, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, reprograficznej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, poprzez zapis magnetyczny, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, CD-ROM, DVD, papier, w ramach systemu on-line;

c) wprowadzenia utworu do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu, sieci wewnętrznych typu Intranet, bez żadnych ograniczeń ilościowych, jak również przesyłania utworu w ramach ww. sieci, w tym w trybie on-line,

d) rozpowszechnianie utworu, w tym wprowadzania go do obrotu, w szczególności drukiem, w ramach produktów elektronicznych, w tym w ramach elektronicznych baz danych, na nośnikach magnetycznych, cyfrowych, optycznych, elektronicznych, również w postaci CD-ROM, DVD, w ramach sieci multimedialnych, w tym sieci wewnętrznych (np. typu Intranet) jak i Internetu, w systemie on-line, poprzez komunikowanie na życzenie, w drodze użyczenia utworu;

e) wypożyczania, najmu, użyczenia, dzierżawy lub wymiany nośników, na których utwór utrwalono, utrwalonych i zwielokrotnionych stosownie do niniejszego ustępu lit. a) i lit. b), przy zastosowaniu dowolnej techniki udostępniania utworu, w szczególności określonej w lit. c) i d) niniejszego ustępu;

f) nadawania utworu za pomocą wizji (przewodowej albo bezprzewodowej) przez stacje naziemną, jak i za pomocą satelity;

g) odtwarzanie i wystawianie utworu;

h) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;

i) wykorzystywanie utworu i jego fragmentów w celach informacyjnych;

j) dokonywania lub zlecenia osobom trzecim dokonywania opracowań utworu, w tym jego skrótów i streszczeń oraz korzystania z tych opracowań i rozporządzania nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 1;

k) udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z utworu w tym również zezwoleń do jego opracowania i dokonania tłumaczeń;

l) łączenia utworu w całości lub w części z innymi materiałami lub innymi dokumentami oraz jego tłumaczenia.

3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 nastąpi w dacie przekazania dokumentacji wskazanej w § 5 ust. 2 oraz 4 Umowy dla każdej zrealizowanej kontroli.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych oraz, że wytworzone w wyniku realizacji umowy opracowania będą autorskimi dziełami Wykonawcy (Wykonawca nie powieli treści już istniejących, podlegających ochronie prawno-autorskiej w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych).

5. Wykonawca zezwala na dokonywanie przez Zamawiającego opracowań utworów będących rezultatem świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy, w tym na ich obróbkę i utrwalanie na każdym nośniku, niezależnie od standardu, systemu i formatu oraz na rozpowszechnianie, rozporządzanie i korzystanie z opracowań, a także zezwala na pierwszą publikację, anonimowe użycie oraz na wykonywanie przez Zamawiającego nadzoru nad sposobem korzystania z utworów lub ich opracowań. Wykonawca przenosi także na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

6. W ramach wynagrodzenia określonego w § 2 Wykonawca przenosi własność nośników, na których zostały przekazane Zamawiającemu utwory, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 14

Przetwarzanie danych osobowych w imieniu Administratora

Niniejsza umowa wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r. ze zm., w związku z powyższym strony zawierają umowę przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 15

Rozstrzyganie sporów

1. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej.

4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy prawa obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia dokumentów programowych dotyczących Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

5. Załącznikami do niniejszej Umowy są:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia- [sporządzone na etapie podpisywania umowy.](#)

3. Oświadczenie bezstronności i unikaniu konfliktu interesów

4. Lista sprawdzająca

5. Informacja pokontrolna

6. Ostateczna Informacja pokontrolna

7. Protokół odbioru kontroli- [sporządzone na etapie podpisywania umowy.](#)

8. Protokół odbioru umowy- [sporządzone na etapie podpisywania umowy.](#)