



REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ konkursu na kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca ds. Tańca

Spis treści

§1 Postanowienia ogólne	2
§2 Skład Komisji	2
§3 Bezstronność i poufność	2
§4 Tryb pracy	2
§5 Etapy Konkursu	3
§6 Rozstrzygnięcie	3
§7 Dokumentacja	4
§8 Postanowienia końcowe	4



§1.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa tryb i zasady pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca ds. Tańca.
2. Konkurs ma charakter wewnętrznej procedury rekrutacyjnej prowadzonej przez Narodowy Instytut Muzyki i Tańca.
3. Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszego kandydata/kandydatów oraz przedstawienie Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego rekomendacji.
4. Rozstrzygnięcie Konkursu nie rodzi roszczenia o powołanie.

§2.

Skład Komisji

1. Komisję powołuje Dyrektor NIMiT.
2. Komisja liczy trzech członków.
3. W skład Komisji wchodzi:
 - Dyrektor NIMiT jako Przewodniczący,
 - Specjalista ds. HR,
 - wewnętrzny ekspert ds. tańca wyznaczony przez Dyrektora NIMiT.

§3.

Bezstronność i poufność

1. Członkowie Komisji składają oświadczenia o braku konfliktu interesów.
2. Członkowie Komisji zachowują poufność informacji.

§4.

Tryb pracy

1. Komisja obraduje w terminach wyznaczonych przez Przewodniczącego.
2. Decyzje Komisji zapadają zwykłą większością głosów.
3. Dla ważności Decyzji i innych czynności podejmowanych przez Komisję wymagana jest obecność wszystkich członków.

§5.

Etapy Konkursu

1. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów:
 1. **Etap I – ocena formalna zgłoszeń**, obejmująca analizę dokumentów złożonych przez kandydatów pod kątem:
 - a) kompletności dokumentów wymaganych w ogłoszeniu o konkursie,
 - b) zgodności złożonych dokumentów z wymogami formalnymi określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
 - c) spełnienia przez kandydata wymagań obligatoryjnych wskazanych w ogłoszeniu.
 2. **Etap II – ocena merytoryczna kandydatów**, obejmująca:
 - a) analizę dokumentów aplikacyjnych pod kątem spełniania kryteriów merytorycznych,
 - b) rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem, mającą na celu ocenę jego kompetencji, doświadczenia, wiedzy oraz koncepcji realizacji zadań na stanowisku objętym konkursem.
2. Zgłoszenia niespełniające wymogów formalnych lub niekompletne podlegają odrzuceniu i nie są dopuszczane do Etapu II.
3. W ramach Etapu II Komisja dokonuje oceny kandydatów w oparciu o następujące kryteria:
 1. osiągnięcia zawodowe, zajmowane stanowiska i pełnione funkcje, w tym doświadczenie w kierowaniu projektami i/lub zespołami w obszarze kultury (minimum 3 lata),
 2. wiedza i doświadczenie w pracy w obszarze środowiska tańca w Polsce (balet, taniec współczesny, taniec tradycyjny, inne formy) i kontekstów jego funkcjonowania,
 3. doświadczenie w opracowaniu i wdrażaniu strategii funkcjonowania oraz rozwoju organizacji, w tym wprowadzaniu zmian organizacyjnych i optymalizacji procesów,
 4. doświadczenie w zarządzaniu środkami,
 5. kompetencje w zakresie zarządzania ludźmi,
 6. znajomość języka angielskiego.
4. Po zakończeniu Etapu II Komisja sporządza protokół oraz rekomendację dotyczącą wyboru kandydata na stanowisko objęte konkursem albo informację o nierozstrzygnięciu konkursu.

§6.

Rozstrzygnięcie

1. Komisja wyłania rekomendowanego kandydata/kandydatów lub podejmuje decyzję o zakończeniu postępowania konkursowego bez rozstrzygnięcia.
 2. Wynik ma charakter rekomendacyjny.
-

§7.

Dokumentacja

1. Z prac Komisji sporządzany jest protokół. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji.
2. Dokumentacja dotycząca postępowania konkursowego i prac Komisji przechowywana jest w NIMiT.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.