



REGULAMIN PRYZNAWANIA PATRONATÓW NARODOWEGO INSTYTUTU MUZYKI I TAŃCA

§ 1

Niniejszy regulamin określa procedurę i zasady przyznawania patronatów Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie ul. Tamka 3; 00-349 Warszawa wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu pod numerem RIK 83/2010, NIP 525-249-03-48, zwanym dalej „NIMiT”.

§ 2

1. Patronat stanowi wyróżnienie dla przedsięwzięcia bezpośrednio związanego z działalnością Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca i wpisującego się w realizację misji Instytutu.
2. Prawo do przyznawania patronatów przysługuje Dyrektorowi NIMiT.

§ 3

1. Patronat może być przyznany jedynie wydarzeniu, które spełnia poniższe warunki łącznie:
 - 1) ma zasięg, rangę lub znaczenie ogólnopolskie lub międzynarodowe;
 - 2) jest istotne dla realizacji celów statutowych NIMiT lub w swoim charakterze wiąże się bezpośrednio z tematami i ideami szerszymi przez NIMiT;
 - 3) jeżeli chodzi o cykle, konkursy i przeglądy – nie jest wydarzeniem pierwszorazowym.
 - 4) jest na zaawansowanym etapie realizacji, co pozwala podać wykaz patronów medialnych oraz drogi i plan komunikowania
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych patronat jest przyznawany każdorazowo na daną edycję na wniosek organizatora wydarzenia (z wyjątkiem wydarzeń pierwszorazowych).
3. W przypadku przedsięwzięć wieloletnich patronat jest przyznawany na okres od dnia pozytywnego rozpatrzenia wniosku do końca roku kalendarzowego, w którym wniosek rozpatrzono. W przypadku wniosku o przyznanie patronatu przedsięwzięciu wieloletniemu na okres dłuższy niż określony w zdaniu poprzedzającym, NIMiT rozpatrzy wniosek w trybie indywidualnym.
4. O patronat nie mogą ubiegać się przedsięwzięcia:
 - 1) wydarzenia współorganizowane przez NIMiT;
 - 2) wydarzenia finansowane w całości lub w jakiegokolwiek części ze środków NIMiT;
 - 3) wydarzenia realizowane w ramach programów dotacyjnych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, których NIMiT jest operatorem;
 - 4) będące działaniami lobbystycznymi.
 - 5) wydarzenia pierwszorazowe w wypadku cykli, konkursów i przeglądów
5. W przypadku przyznania dofinansowania przez NIMiT w terminie późniejszym niż przyznanie patronatu, Organizator przedsięwzięcia zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania NIMiT o przyznaniu dofinansowania przez NIMiT, a przyznany patronat uznaje się za odwołany z dniem przyznania dofinansowania przez NIMiT.

§ 4

Przyznanie patronatu przez Dyrektora NIMiT nie oznacza deklaracji lub zobowiązania NIMiT do wsparcia finansowego lub organizacyjnego dla przedsięwzięcia objętego patronatem. Tym samym nie może stanowić podstawy dla jakichkolwiek roszczeń.

§ 5

1. O przyznaniu lub odmowie przyznania patronatu Organizator powiadomiony jest przez NIMiT w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku.
2. Przyznanie patronatu NIMiT nie jest jednoznaczne z objęciem wydarzenia patronatem medialnym Centrum Informacji Muzycznej polmic.pl (wydarzenia muzyczne). O patronat tego portalu należy ubiegać się oddzielnie wysyłając zapytanie na adres polmic@polmic.pl

§ 6

1. Wniosek o przyznanie patronatu Organizator składa poprzez formularz internetowy dostępny na stronie NIMiT pod adresem: www.nimit.pl w zakładce „patronaty”.
2. Organizator jest zobowiązany podać we wniosku:
 - 1) nazwę wydarzenia;
 - 2) datę i miejsce wydarzenia;
 - 3) opis merytoryczny wydarzenia;
 - 4) grupę odbiorców;
 - 5) zasięg (lokalny, ogólnopolski, międzynarodowy);
 - 6) patronów medialnych wydarzenia;
 - 7) plan komunikacji wydarzenia;
 - 8) nazwę Organizatora;
 - 9) KRS Organizatora lub inny numer wpisu do właściwego rejestru;
 - 10) osobę do kontaktu;
 - 11) numer telefonu;
 - 12) adres email;
 - 13) uzasadnienie przyznania patronatu, w tym proponowane świadczenia na rzecz NIMiT w związku z przyznaniem patronatu. Formularze bez wymaganych informacji nie będą rozpatrywane.
3. Wniosek powinien być przesłany do NIMiT nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia przedsięwzięcia lub wydarzenia.
4. Wnioski, które nie spełniają wymogów określonych w § 6 ust. 1, 2 i 3 NIMiT ma prawo pozostawić bez rozpatrzenia.
5. Zapytania dotyczące patronatów przesyłane na inne adresy NIMiT (w tym nimit@nimit.pl) nie będą rozpatrywane.

§ 7

1. Informacja o przyznaniu przez Dyrektora NIMiT patronatu przekazywana jest Organizatorowi w formie elektronicznej z wytycznymi dotyczącymi współpracy.
2. W ramach świadczeń patronackich NIMiT zobowiązuje się do:
 - zamieszczenia komunikatu dotyczącego organizowanych wydarzeń na stronie nimit.pl (Kalendarium) oraz na FB NIMiT, polmic.pl (Aktualności), Kalendarium) taniecPOLSKA.pl. (Aktualności) oraz na FB taniecPOLSKA.pl
 - obecności Dyrekcji NIMiT na wydarzeniu (dodatkowo np. wręczenie nagrody) lub przesłania listu od Dyrekcji NIMiT, który zostanie odczytany podczas najważniejszego wydarzenia realizowanego w ramach przedsięwzięcia

§ 8

1. Organizator przedsięwzięcia, które NIMiT objął patronatem, informuje współorganizatorów oraz uczestników przedsięwzięcia o przyznaniu patronatu w terminie i formie ustalonych z NIMiT.
2. Organizator umieszcza informacje o przyznanym patronacie we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją przedsięwzięcia wraz z logotypem NIMiT, który dostępny jest pod adresem: www.nimit.pl/dla-mediow/. Logotyp NIMiT musi zostać umieszczony zgodnie z zasadami opisanymi w księdze znaków NIMiT oraz opatrzony informacją: „Patronat Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca”. Każdorazowe wykorzystanie logotypu NIMiT wymaga akceptacji Działu Promocji i Komunikacji NIMiT.
3. W przypadku objęcia przez NIMiT patronatem, organizator zobowiązany jest do przekazania trzech bezpłatnych zaproszeń na wydarzenie objęte patronatem lub trzech egzemplarzy objętego patronatem wydawnictwa.
4. W przypadku objęcia patronatem wydawnictwa (książkowego lub płytowego) oraz utworu audiowizualnego NIMiT zastrzega sobie prawo do zapoznania się z treścią wydawnictwa lub utworu przed jego publikacją i pierwszym rozpowszechnianiem.
5. Objęcie przedsięwzięcia patronatem wiąże się z obowiązkiem przekazania do konsultacji NIMiT na adres: patronaty@nimit.pl (lub inny jeśli taki zostanie podany w wiadomości informującej o przyznaniu patronatu) treści informacji prasowej oraz materiałów graficznych dotyczących wydarzenia. Tytuł przekazanej wiadomości powinien zawierać w tytule dopisek „Patronat NIMiT”. Informacja prasowa powinna być przekazana w terminie do 5 dni roboczych przed planowanym przedsięwzięciem