
NARODOWY INSTYTUT MUZYKI I TAŃCA

Ogłoszenie Dyrektora o Konkursie Ofert na Współorganizację Polskiej Platformy Tańca 2026

z dnia 3 marca 2025 roku

Narodowy Instytut Muzyki i Tańca ogłasza Konkurs na Współorganizatora Polskiej Platformy Tańca 2026.

Opis projektu:

Polska Platforma Tańca to projekt, który prezentuje wybrane spektakle taneczne stworzone przez polskich choreografów i choreografki, zrealizowane przez zespoły tańca i/lub osoby zajmujące się działalnością artystyczną w zakresie sztuki tańca, działające w Polsce. Zaproszenie do udziału w tym wydarzeniu zagranicznych managerów i managerek oraz promotorów i promoterek tańca stwarza możliwości zapoznania się z polskim repertuarem oraz nawiązywania międzynarodowych kontaktów, których celem jest prezentowanie polskiej sztuki tańca poza granicami kraju.

Polska Platforma Tańca 2026 odbędzie się w dniach **17-20 września 2026 roku** w mieście wybranym w drodze niniejszego Konkursu.

Uprawnieni Oferenci:

Do udziału w Konkursie zapraszamy instytucje kultury, organizacje pozarządowe, a także podmioty gospodarcze, działające w sferze kultury lub też zespół (konsorcjum) stworzone przez ww. podmioty zainteresowane współorganizacją wydarzenia.

Kwota dofinansowania pochodząca ze środków finansowych NIMiT*

500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych) brutto

*Ostateczna kwota zostanie potwierdzona po zatwierdzeniu całościowego budżetu Polskiej Platformy Tańca 2026 i wydatkowana w 2026 roku.

Całościowy budżet projektu obejmuje wyszczególnioną powyżej kwotę dofinansowania oraz wkład własny Współorganizatora.

Harmonogram Konkursu:

Termin nadsyłania Ofert	Od 3 marca 2025 do 1 grudnia 2025 roku do godziny 11:59:59
Konsultacje i zapytania dotyczące Konkursu	Od 3 marca 2025 do 29 listopada 2025 roku
Ocena formalna, merytoryczna, konsultacje z Oferentami.	2 – 19 grudnia 2025 roku
Ogłoszenie wyników naboru	nie wcześniej niż 9 stycznia 2026 roku
Podpisanie umowy o Współorganizacji	do 9 lutego 2026 roku

Szczegółowe warunki uczestnictwa, kryteria oceny Ofert oraz wymagane dokumenty znajdują się w niniejszym Regulaminie.

Osoby odpowiedzialne za organizację Konkursu:

Maria Opałka – Kierownik Działu Impresariatu Tańca

Aleksandra Kowalczyk – Specjalistka ds. Impresariatu Tańca, Koordynatorka Konkursu,

tel. 785 285 000, email: aleksandra.kowalczyk@nimit.pl

Regulamin Konkursu na Współorganizację Polskiej Platformy Tańca 2026

Spis treści:

PREAMBUŁA4

§ 1 Podstawowe Pojęcia4

§ 2 Postanowienia ogólne6

§ 3 Zakres Współpracy7

§ 5 Wymagania dotyczące Oferty9

§ 6 Kryteria oceny Oferty10

§ 7 Komisja12

§ 8 Tryb wyboru Współorganizatora12

§ 9 Harmonogram postępowania konkursowego13

§ 10 Negocjacje finansowe i warunki współpracy13

§ 12 Ochrona danych osobowych14

§ 13 Postanowienia końcowe14

Załączniki do Regulaminu:14

PREAMBUŁA

Polska Platforma Tańca to projekt, którego celem jest wyłonienie spektakli tanecznych stworzonych przez polskich choreografów i/lub choreografki, zrealizowanych przez tancerzy i/lub tancerki i/lub zespoły tańca działające na terenie Polski oraz promocję polskich artystów i artystek, choreografów i choreografek, managerów i managerek oraz producentów i producentek związanych ze sztuką tańca współczesnego poprzez stworzenie możliwości prezentacji własnej działalności, pomysłów, a także projektów w trakcie realizacji.

Zaproszenie do udziału w tym wydarzeniu zagranicznych managerów i managerek, promotorów i promoterek tańca stwarza możliwości zapoznania się z polskim repertuarem oraz nawiązywania międzynarodowych kontaktów, których celem jest prezentowanie polskiej sztuki tańca poza granicami kraju.

Od 2012 roku organizatorem Polskiej Platformy Tańca jest Narodowy Instytut Muzyki i Tańca jako państwowa instytucja kultury, powołana przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, która zgodnie ze Statutem (§ 4, punkt 2, podpunkt 20) współpracuje z organami centralnymi, władzami samorządowymi, instytucjami kulturalnymi, organizacjami pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi działającymi w sferze kultury jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, mediami i indywidualnymi artystami.

§ 1

Podstawowe Pojęcia

Organizator – Narodowy Instytut Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (00-349), przy ul. Tamka 3, wpisany do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, pod nr RIK 83/2010, NIP: 525-249-03-48.

Statut – dokument określający podstawę prawną, zasady i formę działania Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca. Statut jest dostępny na stronie www.nimit.pl/statut.

Konkurs – otwarty konkurs na Współorganizatora Polskiej Platformy Tańca 2026.

Regulamin Konkursu – niniejszy dokument określający zasady oraz warunki uczestnictwa w Konkursie na Współorganizację Polskiej Platformy Tańca 2026.

Kwota dofinansowania – część środków finansowych NIMiT przekazanych na organizację Platformy. Środki finansowe NIMiT pochodzą z dotacji podmiotowej Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego

przekazanej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wkład własny – środki finansowe i/lub rzeczowe pozyskane przez Współorganizatora konieczne dla realizacji Platformy.

Otwarty Nabór – proces selekcji, w wyniku którego wybranych zostanie maksymalnie dziewięć Spektakli i maksymalnie pięć Prezentacji osób lub grup artystycznych do Programu Głównego zgodnie z Regulaminem Otwartego Naboru.

Regulamin Otwartego Naboru – odrębny dokument określający zasady naboru Spektakli i Prezentacji oraz warunki uczestniczenia w Polskiej Platformie Tańca 2026.

Platforma – Polska Platforma Tańca 2026 – wydarzenie o charakterze festiwalu, podczas którego prezentowane są spektakle taneczne i prezentacje wyłonione w drodze otwartego naboru, którego zasady określone są osobnym regulaminem (Regulamin Otwartego Naboru). Podczas Platformy 2026 realizowany jest Program Główny i Program Towarzyszący.

Program Główny – obejmuje pokaz maksymalnie dziewięciu wybranych w drodze Otwartego Naboru Spektakli tanecznych, spotkanie z Twórcami Spektakli po pokazach oraz przeprowadzenie pięciu Prezentacji wybranych w drodze Otwartego Naboru.

Program Towarzyszący/Open Platform – działania o charakterze sieciującym mające na celu integrację środowiska artystów, artystek, uczestników i uczestniczek Platformy zaproponowane przez Współorganizatora w ramach składanej Oferty i będące przedmiotem Konkursu.

Jury Platformy – grupa ekspertów i ekspertek powołana przez Dyрекcję NIMiT dokonująca wyboru Spektakli oraz Prezentacji prezentowanych w ramach Programu Głównego.

Spektakl – to przedstawienie sceniczne, w którym główną rolę odgrywa taniec, wykonywany solo lub przez zespół artystów/artystek, zgłoszony do udziału w Platformie w Otwartym Naborze, spełniający wymagania opisane w Regulaminie Otwartego Naboru.

Prezentacja – prezentacja Wnioskodawcy Otwartego Naboru przedstawiająca działalność artystyczną, managerską bądź producencką albo fragment spektaklu lub inną formę pokazu, zakwalifikowana przez Jury Platformy do zaprezentowania w ramach Programu Głównego. Czas Prezentacji wynosi do piętnastu minut.

Wnioskodawca Otwartego Naboru Spektakli i Prezentacji do Polskiej Platformy Tańca 2026 – osoba fizyczna lub osoba prawna dokonująca Zgłoszenia Spektaklu lub Prezentacji, posiadającą prawo

do prezentacji Spektaklu lub Prezentacji i odpowiedzialna za prezentację Spektaklu i przedstawienie Prezentacji podczas Platformy.

Ofereń – instytucja kultury, organizacja pozarządowa, podmiot gospodarczy, działające w sferze kultury lub też zespół (konsorcjum) stworzone przez ww. organizacje zainteresowane współorganizacją Platformy przedstawiające Ofertę Współorganizacji.

Oferta – prawidłowo wypełniona i dostarczona propozycja współpracy przygotowana według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu (Wzór Oferty), przesłana drogą elektroniczną zgodnie z zapisami Regulaminu.

Współorganizator – podmiot wybrany w ramach Konkursu, który współpracuje z NIMiT przy realizacji Platformy, odpowiadając za realizację zadań wynikających z przedstawionej w Konkursie Oferty i zawartej Umowy na Współorganizację Platformy.

Umowa na Współorganizację – umowa zawarta z wybranym w Konkursie Współorganizatorem określająca szczegółowo zobowiązania Stron w zakresie organizacji Platformy, warunki płatności i sprawozdawczości.

Komisja – grupa ekspertów/ekspertek, pracowników/pracownic NIMiT powołana przez Dyрекcję NIMiT oceniająca nadesłane w Konkursie Oferty pod względem formalnym i merytorycznym, rekomendująca wybór Współorganizatora Dyrektorowi NIMiT.

Ocena – przyjęty w Regulaminie sposób oceny Oferty obejmujący: weryfikację Oferty, ocenę formalną i merytoryczną.

Weryfikacja Formalna Oferty – ocena poprawności złożonej oferty przeprowadzana przez pracownika Organizatora polegająca na sprawdzeniu czy oferta złożona została w terminie i zawiera wszystkie wymagane opisy, oświadczenia, podpisy oraz załączniki.

Etapy Oceny Merytorycznej – ocena merytoryczna złożonych Ofert przeprowadzana przez Komisję w trzech etapach: Etap I – analiza ofert, Etap II – konsultacje, Etap III – posiedzenie Komisji.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest Narodowy Instytut Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (00-349), przy ul. Tamka 3, wpisany do rejestru instytucji kultury, prowadzony przez Ministra

Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 83/2010, NIP: 525-249-03-48 (dalej także: Instytut).

2. Wszelkie zasady dotyczące Konkursu opisane są w niniejszym regulaminie (dalej: Regulamin).
3. Konkurs ma na celu wyłonienie Współorganizatora, który zapewni możliwość przeprowadzenia Polskiej Platformy Tańca 2026 (dalej: Platforma) poprzez zaproponowanie odpowiedniego miejsca organizacji wydarzenia oraz zapewnienie odpowiedniego wkładu organizacyjnego, administracyjnego, logistycznego i finansowego.
4. Platforma odbędzie się w terminie **17-20 września 2026 roku**, w miejscu wybranym na podstawie Ofert i przy Współpracy ze Współorganizatorem wybranym na drodze Konkursu.

§ 3

Zakres Współpracy

1. Wybrany Współorganizator zobowiązany będzie do:
 - a) nawiązania współpracy z lokalnymi samorządami, instytucjami kultury lub innymi podmiotami gospodarczymi w celu pozyskania przestrzeni do organizacji wydarzenia, zasobów ludzkich, wsparcia infrastrukturalnego, funduszy, sponsorów i podpisania stosownych umów;
 - b) zapewnienia wkładu własnego w wysokości min. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy 00/100 złotych) brutto (preferowane będą gwarancje Urzędu Miasta lub Urzędu Marszałkowskiego lub inne o porównywalnej wiarygodności);
 - c) przedstawienia planu działań mających na celu pozyskanie dodatkowych funduszy na organizację Platformy, wskazywanie potencjalnych sponsorów i/lub podmiotów gospodarczych zainteresowanych wspieraniem organizacyjnym, finansowym lub rzeczowym;
 - d) wsparcia koncepcyjnego, logistycznego, organizacyjnego i produkcyjnego koniecznego do realizacji Programu Głównego i Programu Towarzyszącego;
 - e) produkcję Polskiej Platformy Tańca 2026 – zarządzanie aspektami organizacyjnymi i operacyjnymi związanymi z realizacją Platformy, w tym koordynację działań, nadzór nad harmonogramem, budżetem, zasobami technicznymi oraz logistyką zgodnie

z uzgodnionym z Organizatorem Programem Głównym i Towarzyszącym oraz zawartą Umową o Współorganizacji, której wzór stanowi Załącznik nr 3;

- f) zawarcia umów z właściwymi organizacjami zbiorowego zarządzania prawami autorskimi i pokrewnymi w celu opłacenia należnych tantiem;
- g) zapewnienie dostępności Platformy dla osób z różnorodnymi potrzebami;
- h) prowadzenie promocji i komunikacji Platformy w zakresie uzgodnionym z Organizatorem;
- i) rozliczenie i sprawozdanie merytoryczne i finansowe ze Współorganizacji Platformy.

2. Organizator zobowiązany będzie do:

- a) organizacji naboru Spektakli do Programu Głównego;
- b) organizacji naboru osób/grup artystycznych do Prezentacji w ramach Programu Głównego;
- c) powołania Jury Programu Głównego i organizacji jego pracy; zorganizowanie uczestnictwa członków/członkiń Jury w Platformie, w tym zapewnienie im transportu, noclegu i diety;
- d) zaproszenia gości z kraju i zagranicy; stałego kontaktu z polskimi i zagranicznymi gośćmi zaproszonymi do udziału w Platformie, wysyłki zaproszeń do gości, bieżącego informowania gości o programie Platformy oraz koordynacji potwierdzeń uczestnictwa zaproszonych gości;
- e) przekazania Współorganizatorowi niezbędnych informacji dotyczących wybranych Spektakli i Prezentacji, w celu przygotowanie budżetu oraz organizacji prób i pokazów;
- f) refundację kosztów noclegu osobom uczestniczącym w pokazach Spektakli i Prezentacji zgodnie z Regulaminem Naboru Spektakli i Prezentacji.
- g) zarządzania treścią dotyczącą Platformy na stronach internetowych: www.polskaplatformatanca.pl, www.nimit.pl i www.taniecpolska.pl jak również do utrzymania (opłacenia, hostingu i aktualizowania) strony internetowej www.polskaplatformatanca.pl;
- h) opracowania regulaminu uczestnictwa w Platformie, opracowania formularza rejestracji i przyznawania akredytacji, ustalenia niezbędnych opłat oraz publikację tych informacji na stronie internetowej www.polskaplatformatanca.pl;

- i) przygotowanie planu promocji, produkcji materiałów promocyjnych oraz promocja Platformy;
- j) zapewnienia części budżetu produkcyjnego w wysokości wskazanej w Ogłoszeniu Dyrektora o Konkursie Ofert na Współorganizatora Polskiej Platformy Tańca 2026.

§ 4

Uprawnieni Oferenci

1. Do Konkursu mogą przystąpić instytucje kultury, organizacje pozarządowe, podmioty gospodarcze, działające w sferze kultury lub też zespół (konsorcjum) stworzone przez ww. organizacje zainteresowane współorganizacją wydarzenia.
2. Podmioty przystępujące do Konkursu ponoszą we własnym zakresie koszty przygotowania i przesłania zgłoszenia oraz koszty uczestnictwa w Konkursie.

§ 5

Wymagania dotyczące Oferty

1. Każda Oferta musi zawierać:
 - a) nazwę Oferenta/Oferentów wraz z pełnymi danymi, wskazaniem osób upoważnionych do reprezentowania, przygotowania Oferty i kontaktu z Organizatorem zgodnie ze Wzorem Oferty, który stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu – Wzór Oferty;
 - b) określenie formy prawnej działalności Oferenta/Oferentów;
 - c) charakterystykę dotychczasowej działalności z uwzględnieniem doświadczenia w organizacji imprez tanecznych lub innych o porównywalnym zakresie merytorycznym i producenckim;
 - d) propozycję organizacji Platformy wraz z proponowanym harmonogramem wydarzeń;
 - e) propozycję realizacji Programu Towarzyszącego/Open Platform – działań o charakterze sieciującym z uwzględnieniem specyfiki proponowanego miasta, regionu;
 - f) zasoby administracyjne, przestrzenne, techniczne niezbędne do realizacji Platformy wraz z ich dokładnym opisem (lokalizacja, powierzchnia, dostępność techniczna, infrastruktura, liczba widowni itp.);

- g) Listę podmiotów i instytucji zainteresowanych współpracą w organizacji Platformy, potwierdzenie woli współpracy w formie listów intencyjnych od dyrekcji (lub innych osób decyzyjnych w tym zakresie) zawierające oświadczenie potwierdzające zobowiązanie podmiotu wraz ze szczegółowym opisem formy wsparcia finansowym lub niefinansowym;
 - h) oświadczenie dotyczące wysokości wkładu własnego, wraz planem pozyskania dodatkowych funduszy na realizację Platformy;
 - i) dostępność – zapewnienie dostępności uczestnictwa w Platformie osobom o różnorodnych potrzebach, jak również osobom sprawującym opiekę nad dziećmi i/lub osobami z orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - j) kosztorys realizacji Platformy (obejmujący realizację Programu Głównego oraz Programu Towarzyszącego/Open Platform zgodnie ze Wzorem kosztorysu – Załącznik nr 2 do Regulaminu (Wzór kosztorysu);
 - k) podpisane oświadczenie Oferenta/Oferentów dotyczące złożonej Oferty dostępne we Wzorze Oferty (Załącznik nr 1 do Regulaminu – Wzór Oferty).
2. Oferty konkursowe należy przesłać do dnia **1 grudnia 2025** roku do godziny **11:59:59** na adres: email: info@polskaplatformatanca.pl, lub w formie papierowej na adres Organizatora: Narodowy Instytut Muzyki i Tańca ul. Tamka 3, 00-349 Warszawa.
3. W przypadku Ofert wysyłanych pocztą lub kurierem decyduje data nadania Oferty do dnia określonego w regulaminie tj. do dnia **1 grudnia 2025 roku** do godziny **11:59:59**.

§ 6

Kryteria oceny Oferty

- 1. Oferty oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.
- 2. Oferty przygotowywane są według wzoru, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 3. Weryfikacji formalnej dokonują pracownicy Organizatora, biorąc pod uwagę, czy spełnione zostały kryteria formalne przyjęte w Regulaminie tj.:
 - a) poprawne złożenie Oferty z wykorzystaniem Wzoru Oferty, zgodnym z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu;

- b) złożenie Oferty zgodnie z terminem określonym w Regulaminie;
 - c) status prawny i zakres działalności Oferenta zgodny z § 4 Regulaminu;
 - d) wypełnienie wszystkich punktów wymaganych we Wzorze Oferty;
 - e) załączenie listów intencyjnych instytucji i podmiotów proponowanych do współpracy przy organizacji Platformy przez Oferenta;
 - f) potwierdzenie Wkładu własnego, załączenie listu intencyjnego lub innego dokumentu potwierdzającego Wkład własny;
 - g) podpisanie wymaganych oświadczeń;
 - h) załączenie kosztorysu (Wzór kosztorysu stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu);
4. Oferta musi spełniać wszystkie wymogi formalne określone w punkcie 3. Oferty niespełniające któregokolwiek z punktów wymienionych w punkcie 3 podlegają odrzuceniu.
5. Oferty oceniane będą przy użyciu Karty Oceny Formalnej i Merytorycznej, która stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu – Karta Oceny formalnej i merytorycznej.
6. Oceny merytorycznej przeprowadza powołana przez Dyrektora NIMiT Komisja.
7. Ocena merytoryczna przebiega w trzech Etapach.
8. Etap I – Ocena wstępna, prowadzona jest w trybie zdalnym. Każdy z członków Komisji ocenia otrzymane Oferty indywidualnie wypełniając Indywidualną Kartę Oceny Merytorycznej (Załącznik nr 5 do Regulaminu).

Komisja bierze pod uwagę na podstawie następujące kryteria:

- a) doświadczenie w organizacji wydarzeń kulturalnych: opis i liczba zrealizowanych projektów, w szczególności związanych z tańcem lub sztuką sceniczną, doświadczenie współpracy z innymi podmiotami z sektora kultury oraz z przedstawicielami organizacji pozarządowych, władz samorządowych (do 10 pkt);
- b) propozycja organizacyjna realizacji Platformy wraz z harmonogramem (do 10 pkt);
- c) propozycja organizacyjno-merytoryczna realizacji Programu Towarzyszącego/Open Platform ze szczególnym rozwinięciem realizacji formuły Open Platform, kreatywność, zasadność i profesjonalizm propozycji, uwzględnienie specyfiki proponowanego miasta, regionu (do 20 pkt);
- d) zasoby administracyjne, przestrzenne i techniczne oraz administracyjne niezbędne do organizacji Platformy, adekwatność zaproponowanej przestrzeni do przeprowadzenia Wydarzenia, w tym możliwość dostosowania jej do potrzeb artystycznych i logistycznych (do 20 pkt);
- e) potwierdzenie dysponowania ww. zasobami w formie listów intencyjnych od dyrekcji lub osób decyzyjnych w tym zakresie zawierające oświadczenie potwierdzające zobowiązanie danego podmiotu. Lista instytucji i podmiotów zainteresowanych współpracą w organizacji Platformy (do 10 pkt);

- f) dostępność: zapewnienie dostępności wydarzenia dla publiczności o różnorodnych potrzebach, w tym osób z niepełnosprawnościami oraz osób sprawujących opieką nad dziećmi i/lub osobami z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 10 pkt).
 - g) Wkład własny: wysokość zadeklarowanego Wkładu własnego na realizację Platformy, plan pozyskania dodatkowych źródeł finansowania (do 10 pkt);
 - h) kosztorys realizacji Platformy z uwzględnieniem proponowanych oraz wymaganych komponentów realizacji Platformy (do 10 pkt);
9. Każdy z członków Komisji oceni oferty indywidualnie, przyznając punkty w każdym z kryteriów osobno. Maksymalnie każdy z członków Komisji może przyznać 100 punktów. Łączna liczba punktów możliwych do uzyskania stanowi sumę punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji podzieloną przez liczbę jej członków i wynosi 100 pkt.
10. Etap II – Konsultacja z wybranymi Oferentami na podstawie oceny wstępnej, odbywająca się w trybie zdalnym lub stacjonarnym.
11. Etap III – Obrady Komisji odbywające się w trybie stacjonarnym, zdalnym lub hybrydowym.
12. Komisja dokonuje wyboru Współorganizatora na podstawie liczby zdobytych punktów, odbytych konsultacji ich oceny oraz dyskusji. Rekomendację wyboru Współorganizatora Komisja wraz z uzasadnieniem merytorycznym przedstawi Dyrektorowi Instytutu.

§ 7

Komisja

1. Organizator powoła Komisję składającą się z ekspertów / ekspertek zewnętrznych oraz pracowników / pracownic NIMiT.
2. Komisja oceni Oferty zgodnie z kryteriami wskazanymi w § 6 i przedstawi swoją rekomendację Dyrektorowi Instytutu.

§ 8

Tryb wyboru Współorganizatora

1. Komisja będzie oceniać Oferty w trzech etapach. Po wstępnej analizie złożonych ofert (I Etap Oceny) wybrani Oferenci zostaną zaproszeni na Konsultacje (II Etap Oceny). Wybór Współorganizatora Platformy 2026 zostanie dokonany na podstawie oceny złożonych Ofert, jak również wyników konsultacji oraz obrad Komisji (III Etap Oceny).

2. Komisja może zaopiniować dodatkowo wybór Oferenta, mogącego podjąć się Współorganizacji Platformy w 2028 roku. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania wyboru Współorganizatora Platformy w 2028 roku na podstawie takiej rekomendacji Komisji oraz po potwierdzeniu ze strony Oferenta oraz jego Partnerów możliwości organizacji kolejnej edycji Platformy w 2028 roku.
3. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone nie wcześniej niż 9 stycznia 2026 stronie www.nimit.pl a wybrany Współorganizator zostanie poinformowany bezpośrednio drogą mailową.
4. Ostateczną decyzję o wynikach Konkursu podejmuje Dyrektor Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca (dalej: Dyrektor) na podstawie rekomendacji Komisji.
5. Decyzja Dyrektora jest ostateczna i nie podlega trybowi odwoławczemu.

§ 9

Harmonogram postępowania konkursowego

1. Ogłoszenie Konkursu: 03 marca 2025 roku;
2. Nabór ofert: od dnia ogłoszenia do 1 grudnia 2025 roku do godziny 11:59:59;
3. Ocena formalna i merytoryczna: 2 – 19 grudnia 2025 roku
4. Ogłoszenie wyników Konkursu: nie wcześniej niż 9 stycznia 2026 roku;

§ 10

Negocjacje finansowe i warunki współpracy

1. Po ogłoszeniu wyników Konkursu nastąpi proces negocjacji ostatecznych warunków współpracy między Organizatorem a wybranym Współorganizatorem, obejmujących szczegółowe ustalenia dotyczące projektu, kosztów oraz podziału zobowiązań. Organizator zastrzega jednak, dla uniknięcia wątpliwości, że zmianom nie mogą podlegać kluczowe komponenty merytoryczne i finansowe zawarte w Ofercie, na podstawie której wybrano Współorganizatora.
2. Umowa na Współorganizację Platformy zostanie podpisana w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 12

Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych zawartych w składanej ofercie jest Narodowy Instytut Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie, przy ul. Tamka 3.

Z pełną Informacją Administratora dotyczącą przetwarzania danych osobowych można zapoznać się w siedzibie Administratora lub pod adresem: <https://nimit.pl/odo/> - Informacja administratora projekty, programy, konkursy, wydarzenia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Spory odnoszące się i wynikające z organizacji, przebiegu Konkursu będą rozwiązywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Instytutu.
2. Udział w Konkursie (przesłanie zgłoszenia) oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w trakcie trwania Konkursu, jednak nie później niż 30 dni przed jego zakończeniem.
4. Wszelkie pytania związane z Konkursem należy kierować łącznie na adresy e-mail: aleksandra.kowalczyk@nimit.pl oraz info@polskaplatformatanca.pl
5. Wszelkie spory wynikłe z przebiegu Konkursu będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 do Regulaminu – Wzór oferty

Załącznik nr 2 do Regulaminu – Wzór kosztorysu

Załącznik nr 3 do Regulaminu – Wzór Umowy o Współorganizacji wraz z Załącznikami

Załącznik nr 4 do Regulaminu – Karta Oceny formalnej i merytorycznej.

Załącznik nr 5 do Regulaminu – Indywidualna Karta Oceny Merytorycznej.