



A2.5.1: Program wspierania działalności podmiotów sektora kultury i przemysłów kreatywnych na rzecz stymulowania ich rozwoju,

realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO)

INFORMACJE PODSTAWOWE

Wsparcie udzielane jest **w formie grantów i stypendiów.**

Realizacja Inwestycji w ramach **segmentów:**

- ✓ **muzyka**
- ✓ **taniec**
- ✓ **teatr**
- ✓ **sztuki wizualne**
- ✓ **muzealnictwo**
- ✓ **kultura ludowa i tradycyjna**

OCENA PRZEDSIĘWZIĘĆ

- ✓ Oceny Przedsięwzięć dokonuje **niezależny** Komitet Selekcyjny powołany przez Dyrektora JW czyli Dyrektora NIMiT.
- ✓ Ocenę Przedsięwzięć przeprowadza się **w okresie 21 dni** od dnia zakończenia naboru Wniosków.
- ✓ Ocena Przedsięwzięć składa się **z trzech etapów**:
 - w zakresie spełnienia Kryteriów formalnych
 - w zakresie spełnienia Kryteriów horyzontalnych
 - w zakresie spełnienia Kryteriów szczegółowych

UWAGA!

- Wniosek obarczony Wadą formalną, jeżeli nie spełnia chociażby jednego Kryterium formalnego **otrzymuje 0 (zero) punktów** w ramach Oceny Przedsięwzięć.
- W przypadku niespełnienia któregokolwiek z Kryteriów horyzontalnych, Przedsięwzięcie **otrzymuje 0 (zero) punktów** w ramach Oceny Przedsięwzięć. Chyba, że dane kryterium, nie dotyczy ocenianego Przedsięwzięcia.
- Ocena spełnienia Kryteriów szczegółowych następuje metodą punktową zgodnie z Zał. 1 do *Regulaminu*.

KRYTERIA FORMALNE – OBLIGATORYJNE – cz. 1

1. Wniosek złożono za pośrednictwem wyznaczonego systemu informatycznego tzn. systemu Witkac.
2. Wniosek złożono w wyznaczonym terminie - termin składania Wniosków rozpoczyna się w dniu 30 czerwca 2024 r. i kończy w dniu 15 lipca 2024 r.
3. Wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o wsparcie (kwalifikowalność Wnioskodawcy) - pkt. 3.8 granty i pkt. 4.7 stypendia *Regulaminu*.
4. Wniosek został podpisany / złożony przez Wnioskodawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wnioskodawcy – pkt. 5.3 *Regulaminu*.
5. Wniosek złożono za pośrednictwem wyznaczonego systemu informatycznego tj. systemu Witkac. Wniosek został prawidłowo uzupełniony, zawiera wszystkie wymagane oświadczenia i załączniki. Wykaz niezbędnych dokumentów znajduje się w Zał. 2 do *Regulaminu*.
 - Wszelkie zaświadczenia / informacje z rejestrów / ewidencji / wydane przez organy, wynikające z Zał. 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia Wniosku pod rygorem uznania, że Wnioskodawca nie złożył danego załącznika.
 - Informacje wygenerowane z Krajowego Rejestru Zadłużonych o braku toczącego się postępowania upadłościowego lub restrukturyzacyjnego względem Wnioskodawcy jako podmiotu w upadłości lub w restrukturyzacji - może być jako print screen, z którego wynikają niezbędne do spełnienia warunki.

KRYTERIA FORMALNE – OBLIGATORYJNE – cz. 2

6. Oświadczenia złożone przez Wnioskodawcę potwierdzają spełnianie przez Wnioskodawcę wymogów ubiegania się o wsparcie – do odznaczenia w systemie Witkac.
7. Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem kwalifikuje się do objęcia wsparciem w segmencie Inwestycji, którego dotyczy Wniosek.
8. Liczba Wniosków złożonych przez Wnioskodawcę w ramach tego samego segmentu Inwestycji nie przekracza wyznaczonego limitu.
W grantach możliwość złożenia **maksymalnie po 4 Wnioski** dotyczące odrębnych Przedsięwzięć w sześciu dostępnych segmentach.
W stypendiach możliwość złożenia **maksymalnie 1 Wniosku przez jednego Wnioskodawcy**.
9. Wnioskodawca nie złożył więcej niż 1 Wniosku o objęcie wsparciem tego samego Przedsięwzięcia w ramach tego samego naboru Wniosków.

KRYTERIA FORMALNE – OBLIGATORYJNE – cz. 3

10. Wnioskodawca nie ubiega się o wsparcie tego samego Przedsięwzięcia jednocześnie w formie stypendium i grantu.
11. Wskazane we Wniosku przeznaczenie wydatków jest zgodne z wymogami dotyczącymi katalogu kosztów kwalifikowalnych (kwalifikowalność wydatków) zgodnie z Zał. 6 do Umowy grantowej.
12. Wnioskowana kwota wsparcia jest nie niższa niż minimalna kwota wsparcia i nie wyższa niż maksymalna kwota wsparcia wyznaczona dla Przedsięwzięcia objętego Wnioskiem - pkt. 3.6 *Regulaminu dla grantów* oraz pkt. 4.4 *Regulaminu dla stypendiów*.
13. Okres realizacji Przedsięwzięcia i wydatkowania wsparcia jest zgodny z ramami czasowymi wyznaczonymi dla Przedsięwzięcia (okres kwalifikowalności wydatków) - pkt. 3.7 *Regulaminu dla grantów* i pkt. 4.5 *Regulaminu dla stypendiów*.

KRYTERIA FORMALNE OCENIANE SĄ TAK / NIE

KRYTERIA HORYZONTALNE – OBLIGATORYJNE– cz. 1

1. Ramy czasowe Przedsięwzięcia objętego Wnioskiem są zgodne z ramami czasowymi KPO.
2. Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem jest zgodne z KPO.
3. Wnioskodawca złożył oświadczenie potwierdzające, że udzielenie wsparcia objętego Wnioskiem nie będzie stanowiło podwójnego finansowania w rozumieniu art. 141a pkt. 7 UZPPR (obligatoryjne oświadczenie przewidziane do złożenia w ramach Wniosku) **PODWÓJNE FINANSOWANIE ZACHODZI, GDY WYDATKI WE WNIOSKU SĄ FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UE I KPO.**
4. Informacje zawarte we Wniosku, oświadczeniach oraz załącznikach do Wniosku są spójne.
5. Przedsięwzięcie jest zgodne z zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

KRYTERIA HORYZONTALNE – OBLIGATORYJNE – cz. 2

6. Wskazane we Wniosku wydatki, planowane do poniesienia w ramach Przedsięwzięcia, są zgodne z wymogami dotyczącymi kwalifikowalności, adekwatności i racjonalności zgodne z Zał. 6 do Umowy grantowej.
7. Sytuacja finansowa Wnioskodawcy nie zagraża realizacji i utrzymaniu rezultatów Przedsięwzięcia. Przedstawiono wiarygodne źródła współfinansowania Przedsięwzięcia.
8. Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem jest zgodne z przepisami o pomocy publicznej.
9. Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem jest zgodne z zasadą „niewyrządzenia znaczącej szkody środowisku” (DNSH – „do no significant harm”).
10. Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem jest zgodne z zasadą zrównoważonego rozwoju i racjonalnego wykorzystywania zasobów naturalnych.

KRYTERIA HORYZONTALNE – OBLIGATORYJNE – cz. 3

11. Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem jest zgodne z zasadą długotrwałego wpływu Przedsięwzięcia na wydajność i odporność gospodarki polskiej.
12. Przedsięwzięcie objęte Wnioskiem ma pozytywny i bezpośredni wpływ na wskaźniki i cele określone w KPO (decyzji implementacyjnej), jak również wskaźniki wspólne, a metodyka ich wyliczania jest wiarygodna.
13. Wskaźniki własne Przedsięwzięcia objętego Wnioskiem są adekwatne do celu i zakresu danego Przedsięwzięcia oraz mierzalne i realne.
 - Wnioskodawca wybiera wskaźniki opisujące jego Przedsięwzięcie zgodnie z Zał. 4 do *Regulaminu*. Ma także **możliwość** zaproponowania własnych wskaźników, jeśli jednak tego nie zrobi, powinien złożyć stosowne oświadczenie w przedmiotowej sprawie.

KRYTERIA HORYZONTALNE OCENIANE SĄ 0/1 LUB NIE DOTYCZY.

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE – GRANTY – cz. 1

1. Wpływ Przedsięwzięcia na zwiększenie odporności Wnioskodawcy na kryzysy gospodarcze poprzez utrzymanie ciągłości i zakresu prowadzonej działalności Wnioskodawcy.
2. Wpływ Przedsięwzięcia na zwiększenie odporności sektora kultury i kreatywnego na kryzysy gospodarcze.
3. Walory edukacyjne Przedsięwzięcia (z uwzględnieniem różnorodnych form realizacji, w tym rozwijanie kompetencji cyfrowych i ekologicznych w sektorze kultury i kreatywnym).
4. Obecność w Przedsięwzięciu elementów skutkujących trwałym podniesieniem kompetencji cyfrowych i ekologicznych Wnioskodawcy.
5. Wartość innowacyjności Przedsięwzięcia dla szerszego zastosowania oraz transferu wiedzy i technologii.
6. Adekwatne do założeń Przedsięwzięcia uwzględnienie aspektów wymiany wiedzy i umiejętności między sektorami kultury i kreatywnym a sektorami nauki, technologii i biznesu.

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE – GRANTY – cz. 2

7. Propagowanie postaw opartych na świadomości własnej tożsamości kulturowej i szacunku oraz tolerancji dla innych.
8. Kluczowa rola Przedsięwzięcia w życiu kulturalnym regionu, aktywizacja społeczności lokalnej.
9. Realizacja Przedsięwzięcia poza centrami kulturalnymi i gospodarczymi Polski.
10. Potencjał Przedsięwzięcia w zakresie jego kontynuacji i wzmacniania stabilności funkcjonowania Wnioskodawcy.
11. Organizacja w ramach Przedsięwzięcia wirtualnych lub fizycznych spotkań ze specjalistami związanymi z tematyką segmentu Inwestycji.
12. Dostępność, zrozumiałość i atrakcyjność formy przekazu (różnorodność i adekwatność wykorzystanych narzędzi i form prezentacji).

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE – GRANTY – cz. 3

13. Wykorzystanie technologii cyfrowych i ekologicznych w realizacji Przedsięwzięcia.
14. Adekwatny do planowanych działań dobór docelowej grupy odbiorców Przedsięwzięcia.
15. Spójność koncepcji Przedsięwzięcia.
- 16. Efektywność i racjonalność sposobu wykorzystania wsparcia na finansowanie kosztów Przedsięwzięcia (biznesplan).**
17. Oryginalność Przedsięwzięcia.
18. Spójność Przedsięwzięcia z profilem prowadzonej przez Wnioskodawcę działalności.
19. Doświadczenie Wnioskodawcy w realizacji działań lub projektów zbliżonych tematycznie z segmentem Inwestycji **w okresie 24 miesięcy** poprzedzających dzień ogłoszenia naboru Wniosków.

**ŁĄCZNIE WNIOSEK MOŻE UZYSKAĆ 100 PKT.
Minimum 30 pkt.**

KRYTERIA SZCZEGÓŁOWE – STYPENDIA

1. Wartość merytoryczna Przedsięwzięcia.
2. Oryginalność Przedsięwzięcia.
3. Wpływ efektów realizacji Przedsięwzięcia na rozwój zawodowy Wnioskodawcy.
4. Wpływ efektów realizacji Przedsięwzięcia na rozwój kompetencji Wnioskodawcy ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji cyfrowych i ekologicznych.
5. **Planowane wykorzystanie efektów** Przedsięwzięcia **w okresie 24 miesięcy po zakończeniu realizacji** Przedsięwzięcia.
6. Efektywność i racjonalność sposobu wykorzystania wsparcia na finansowanie kosztów Przedsięwzięcia (biznesplan).
7. Wartość merytoryczna portfolio artystycznego lub dokonań Wnioskodawcy w okresie 24 miesięcy poprzedzających dzień ogłoszenia naboru Wniosków.

**ŁĄCZNIE WNIOSEK MOŻE UZYSKAĆ 35 PKT.
Minimum 10 pkt.**

LISTA RANKINGOWA

- ✓ **Odrębnie** dla wsparcia w formie grantów i w formie stypendiów.
- ✓ Wsparciem objęte zostają Przedsięwzięcia, które uzyskały **największą liczbę punktów** na liście rankingowej, aż do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych w budżecie Inwestycji w zakresie odpowiednio grantów i stypendiów, przy czym **wsparcie udzielane będzie w pełnej wysokości**.
- ✓ JW publikuje listę Oceny Przedsięwzięć, odrębnie dla grantów i stypendiów na swojej stronie internetowej.
W terminie 7 dni od ogłoszenia listy informuje Wnioskodawców przesyłką rejestrowaną, o objęciu Przedsięwzięcia wsparciem bądź odmowie objęcia Przedsięwzięcia wsparciem.

TERMINY

- ✓ Nabór wniosków przez system WITKAC **30 czerwca – 15 lipca 2024 r.**
- ✓ Ogłoszenie listy Ostatecznych odbiorców wsparcia – **początek sierpnia 2024 r.**
- ✓ Wnioskodawcy przysługuje wniosek o Ponowną ocenę Przedsięwzięcia, **który wnosi** w terminie **7 dni**, od dnia uzyskania informacji o odmowie objęcia Przedsięwzięcia wsparciem.
- ✓ **W terminie 7 dni** od poinformowania Wnioskodawcy o objęciu Przedsięwzięcia wsparciem, Wnioskodawca zobowiązany jest do doręczenia JW **podpisanego** przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy **Wniosku**. Wykonanie powyższego **jest warunkiem zawarcia Umowy** o objęcie Przedsięwzięcia wsparciem. Umowa zawierana w formie pisemnej.



Dziękuję za uwagę.

INFOLINIA KPO 22 122 55 00

dni powszednie w godz.10.00-16.00

lub

kpo@nimit.pl