

UMOWA O WSPÓŁPRACY

dalej jako „Umowa”,

zawarta w dniu ... 2022 roku w Warszawie pomiędzy:

Narodowym Instytutem Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (00-097), ul. Aleksandra Fredry 8, wpisanym do rejestru instytucji kultury Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu pod numerem RIK 83/2010, posiadający NIP 525-249-03-48, REGON 142611587, reprezentowanym przez:

Katarzynę Meissner – Dyrektora,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Katarzyny Nowickiej-Brzychcy

zwanym dalej „INSTYTUTEM”

a

... z siedzibą w ... (kod pocztowy: ...), ul. ..., numer NIP ..., numer ...,

reprezentowaną przez ...,

zwaną dalej „WSPÓŁORGANIZATOREM”.

INSTYTUT wraz z WSPÓŁORGANIZATOREM zwani są w ramach dalszej części niniejszej Umowy „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1

[PRZEDMIOT UMOWY ORAZ OŚWIADCZENIA STRON]

1. Na zasadach określonych w niniejszej Umowie Strony zobowiązują się do współorganizacji **rezydencji artystów z Luksemburga w ... w ramach programu wymiany rezydencyjnej PROJECT 2/3** w dniach **od ... 2022 roku** (przyjazd: ... 2022, powrót: ... 2022), zakończonego otwartym dla publiczności pokazem pracy w dniu...września 2022 roku, zwanego dalej „Projektem” w ramach programu Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca „PolandDances”.
2. WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, że do jego zadań statutowych należy ... a cele statutowe są zbieżne z zakresem niniejszej Umowy o współpracę.
3. INSTYTUT oświadcza, że jako państwowa instytucja kultury, powołana przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, zgodnie ze statutem, a w szczególności § 4 ust. 3 pkt. 12, prowadzi programy własne, w tym mające na celu animację twórczości tanecznej.
4. Strony oświadczają, że dysponują wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym niezbędnym do realizacji Projektu.
5. Strony przyjmują, że niniejsza Umowa nie jest umową dotacji ani umową zleceniem, w związku z czym nie nastąpią wzajemne obciążenia, za wyjątkiem przypadku opisanego w § 6 ust. 6.

§ 2

[UDZIAŁ STRON W FINANSOWANIU PROJEKTU]

1. INSTYTUT zobowiązuje się do pokrycia części kosztów działań wskazanych w § 1 ust. 1 Umowy tj. kosztów kwalifikowalnych wskazanych w pkt VIII Regulaminu, w kwocie wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy.

2. W razie przekroczenia kosztów o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, obowiązującym do ich pokrycia będzie WSPÓŁORGANIZATOR, chyba że strony postanowią inaczej w formie pisemnej.
3. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą Umową.

§ 3

[ZOBOWIĄZANIA WSPÓŁORGANIZATORA]

1. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do realizacji Projektu zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w § 5 ust. 4 Umowy. W przypadku zmiany zakresu rzeczowego zadania, WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest do poinformowania na piśmie INSTYTUTU w terminie najpóźniej 14 dni przed określoną w § 1 ust. 1 Umowy datą trwania projektu, którego zmiana dotyczy. W przypadku niepoinformowania INSTYTUTU o zmianach zakresu rzeczowego zadania w tym terminie, INSTYTUT może zażądać zwrotu środków wniesionych do współorganizacji zadania. Istotne zmiany rzeczowe wymagają akceptacji komisji konkursowej, powołanej przez INSTYTUT do wyboru WSPÓŁORGANIZATORA spośród zgłoszeń.
2. Biorąc pod uwagę, że INSTYTUT wraz ze WSPÓŁORGANIZATOREM i Centre de Création Chorégraphique Luxembourgeois TROIS C-L [zwane dalej Centre TROIS C-L] są współorganizatorami Projektu, WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do:
 - 1) umieszczenia nazwy INSTYTUTU, Centre TROIS C-L i Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu jako współorganizatorów we wszystkich tych miejscach, w których pojawia się nazwa WSPÓŁORGANIZATORA jako organizatora;
 - 2) umieszczenia logotypu INSTYTUTU, Centre TROIS C-L i Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu jako współorganizatorów we wszystkich tych miejscach, w których pojawia się logotyp WSPÓŁORGANIZATORA jako organizatora;
 - 3) umieszczenia we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych towarzyszących realizacji Umowy oraz na stronie internetowej WSPÓŁORGANIZATORA komunikatu:
Projekt współorganizowany przez Narodowy Instytut Muzyki i Tańca w ramach Programu rezydencyjnego PROJECT 2/3, finansowanego ze środków Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu;
 - 4) umieszczenia roll-up'u INSTYTUTU przesłanego przez INSTYTUT na adres wskazany przez WSPÓŁORGANIZATORA na pokazie kończącym rezydencję realizowaną w ramach Projektu. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do odesłania roll-up'u na adres INSTYTUTU w terminie do 14 dni od ostatniego zrealizowanego w ramach Projektu pokazu.
3. W przypadku zawierania przez WSPÓŁORGANIZATORA umów dotyczących współorganizacji Projektu z innymi partnerami, WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do zamieszczenia w nich postanowień określonych w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. WSPÓŁORGANIZATOR przekaże INSTYTUTOWI do akceptacji wygląd wszystkich przygotowywanych projektów materiałów graficznych, tekstowych oraz audiowizualnych w ostatecznej ich wersji, związanych z organizacją Projektu przed rozpoczęciem ich rozpowszechniania. Nieprzesłanie przez INSTYTUT uwag do przedstawionych projektów w ciągu 3 dni od daty ich przedstawienia oznacza automatyczną ich akceptację przez INSTYTUT.

5. WSPÓŁORGANIZATOR przekaze INSTYTUTOWI nieodpłatnie po jednym egzemplarzu wszystkich wykonanych i zwielokrotnionych publikacji, materiałów i innych efektów rzeczowych objętych niniejszą Umową, a w przypadku materiałów niezwiłokrotnionych – dokumentacji elektronicznej lub fotograficznej wykonanych zadań. Materiały zostaną przesłane wraz ze sprawozdaniem, o którym jest mowa w § 10 ust. 1.
6. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do przysyłania INSTYTUTOWI z odpowiednim wyprzedzeniem (minimum na 3 dni przed pokazem) materiałów promocyjnych dotyczących pokazu kończącego rezydencję realizowanego w ramach Projektu (takich jak: opis wydarzenia w pliku tekstowym, ew. linki do materiałów promocyjnych) na adres: mateusz.czekaj@nimit.pl.
7. Niewykonanie przez WSPÓŁORGANIZATORA Umowy w zakresie któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu uprawnia INSTYTUT do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości środków INSTYTUTU określonej w § 5 ust. 1 za każde z naruszeń, przy czym łącznie wysokość kary umownej za naruszenie wskazanych obowiązków wynieść może maksymalnie 25 % wartości środków INSTYTUTU określonej w § 5 ust. 1.

§ 4

[ZOBOWIĄZANIA INSTYTUTU]

INSTYTUT zobowiązuje się do:

- 1) przekazania środków, o których mowa w § 5 ust. 1;
- 2) przekazania wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej Umowy;
- 3) wykorzystania własnych narzędzi promocyjnych, w szczególności portalu **taniecPOLSKA** do promocji Projektu.

§ 5

[FINANSOWANIE KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU]

1. Maksymalna wysokość pokrycia przez INSTYTUT części kosztów organizacji Projektu wynosi **7000 zł brutto** (słownie: siedem tysięcy złotych brutto 00/100), uwzględniając podatek VAT.
2. Termin wydatkowania środków finansowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, ustala się od dnia podpisania umowy **do dnia ... października 2022 roku.**
3. WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, że szacowany wkład rzeczowy WSPÓŁORGANIZATORA zaangażowany przy realizacji Projektu wynosi ... złotych (słownie: ... złotych 00/100).
4. Szczegółowy zakres zadania dofinansowywanego/realizowanego ze środków finansowych Instytutu określa poniższy kosztorys:

L.p.	OPIS KOSZTU	ZE ŚRODKÓW NIMIT	Wkład rzeczowy WSPÓŁORGANIZATORA
1.	Np. zakwaterowanie rezydentów luksemburskich w ...	-	
2.	Np. wynagrodzenia obsługi technicznej (obsługa światła, reżyseria dźwięku)		-

3.	Np. koszty przestrzeni do pracy rezydentów luksemburskich w ...	-	...
4.	...	...	-
	SUMA		

§ 6

[PRZEKAZANIE ŚRODKÓW]

- Z uwagi na to, że WSPÓŁORGANIZATOR jest jedynym podmiotem, który z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze może:
 - zapewnić dostęp do sali prób w ... w dniach od ... 2022 roku do ... 2022 roku,
 - zapewnić dostęp do sceny w ... w dniach od ... 2022 roku do ... 2022 wraz z obsługą techniczną i wsparciem reżysera światła,
 - zorganizować otwarty dla publiczności pokaz pracy rezydentów w dniu ... września 2022 roku
 - zapewnić możliwości poprowadzenia dwudniowych warsztatów przez rezydentów z Luksemburga (maksymalnie 3 osoby) podczas pobytu w ...
 - zapewnić zakwaterowanie dla rezydentów z Luksemburga,
 środki, o których mowa w § 5 ust. 1, będą przekazane bezpośrednio na rachunek bankowy WSPÓŁORGANIZATORA **do dnia ... maja 2022 roku.**

środki, o których mowa w § 5 ust. 1, zostaną przekazane na rachunek bankowy o numerze:....
- Za dzień dokonania wpłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku INSTYTUTU.
- WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, iż **jest/nie jest czynnym** podatnikiem podatku od towarów i usług.
- INSTYTUT oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT zwolnionym na podstawie: „Podstawa zwolnienia z podatku VAT (w związku ze stawką VAT zw.): Zwolnienie ze względu na nieprzekroczenie 200 000 PLN obrotu (art. 113 ust 1 i 9 ustawy o VAT)”.
- W przypadku uzyskania przez WSPÓŁORGANIZATORA na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za usługi lub dostawy opłacone ze środków, o których mowa w § 5 ust. 1, zobowiązany jest on do zwrotu równowartości otrzymanych lub rozliczonych w deklaracji VAT-7 środków finansowych na rachunek INSTYTUTU w terminie 14 dni od otrzymania zwrotu lub rozliczenia podatku.
- O przekazaniu środków finansowych o których mowa w § 6 ust. 5 WSPÓŁORGANIZATOR powiadomi INSTYTUT na piśmie oraz prześle potwierdzone kopie przelewów.

§ 7

[ZOBOWIĄZANIA W ZAKRESIE WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW ORAZ PROWADZENIA DOKUMENTACJI]

- WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do:
 - wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem określonym w niniejszej Umowie i na warunkach określonych niniejszą Umową;

- b) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych INSTYTUTU otrzymanych na realizację Projektu, którego zakres określa niniejsza Umowa;
 - c) opisywania merytorycznego na rewersie dokumentów oraz opatrywania klauzulą „Płatne ze środków finansowych Narodowego Instytutu Muzyki i Tańca” dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia finansowego oraz przechowywania ich przez okres 5 (pięciu) lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym realizowany był Projekt.
2. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do wydatkowania przekazanych przez INSTYTUT środków wyłącznie na podstawie:
- a) faktur i rachunków otrzymanych za zakupy usług;
 - b) rachunków do umów o dzieło lub umów-zlecenia z wykonawcami Projektu;
 - c) innych dokumentów księgowych, takich jak delegacje, bilety, ubezpieczenia, opłaty na rzecz organizacji zbiorowego zarządu, listy nagród.
3. INSTYTUT oświadcza, że w ramach dofinansowania nie wyraża zgody na pokrywanie kosztów wynagrodzeń pracowników etatowych wypłacanych na podstawie list płac i będących ich comiesięcznym wynagrodzeniem otrzymywanym na podstawie Umowy o pracę, częściowych rozliczeń etatów, rozliczeń i cenników wewnętrznych, szacunków, kwitów honoracyjnych itd.
4. INSTYTUT nie wyraża również zgody na wykorzystanie tych środków na zakup środków trwałych oraz wykonywanie jakichkolwiek prac remontowych i modernizacyjnych.

§ 8

[ZMIANY KOSZTORYSU]

1. Pisemnego aneksu do niniejszej Umowy i zgody INSTYTUTU oraz WSPÓŁORGANIZATORA pod rygorem nieważności wymagają zmiany dotyczące środków INSTYTUTU określonych w § 5 ust. 1 takie jak:
- 1) przesunięcia wydatków (powodujące ich zmianę o ponad 15% planowanej wartości) pomiędzy poszczególnymi sumarycznymi pozycjami kosztorysu (oznaczonymi cyframi) określonymi w § 5 ust. 4,
 - 2) wprowadzenie nowych pozycji do kosztorysu określonego w § 5 ust. 4.
2. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia (wraz z uzasadnieniem celowości zmian i podaniem numeru niniejszej Umowy) INSTYTUTU o potrzebie sporządzenia aneksu do Umowy najpóźniej na 21 dni przed terminem zakończenia Projektu określonym w § 5 ust. 2 (decyduje data wpływu powiadomienia do INSTYTUTU).

§ 9

[KONTROLA REALIZACJI PROJEKTU]

INSTYTUT uprawniony jest do bieżącej kontroli prawidłowości wykonania Projektu przez WSPÓŁORGANIZATORA, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu, przez okres 5 lat.

§ 10

[SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU]

1. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest do złożenia końcowego sprawozdania merytoryczno-finansowego wraz z **notą księgową/fakturą VAT** na całość wykorzystanych środków finansowych INSTYTUTU celem akceptacji przez Zastępcę Dyrektora INSTYTUTU w terminie **do ... października 2022 roku** (data stempla).
2. Sprawozdanie określone w ust. 1 powinno zostać złożone zgodnie z formularzem rozliczeniowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, składającym się z:
 - 1) części opisowej: zrealizowany zakres rzeczowy Projektu;
 - 2) części tabelarycznej: wydatki bieżące zrealizowane w ramach Projektu ;
 - 3) części tabelarycznej: wykaz dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków w ramach Projektu.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, podpisują osoby upoważnione do reprezentowania WSPÓŁORGANIZATORA.
4. Na żądanie INSTYTUTU WSPÓŁORGANIZATOR ma obowiązek przedstawić w wyznaczonym przez INSTYTUT terminie dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Niewykonanie przez WSPÓŁORGANIZATORA umowy w zakresie obowiązków sprawozdawczych wskazanych w niniejszym paragrafie uprawnia INSTYTUT do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 25 % maksymalnej wartości świadczenia INSTYTUTU określonej w § 5 ust.1.

§ 11

[TERMIN WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW]

1. Przekazane środki finansowe INSTYTUTU określone w § 5 ust. 1 WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się wykorzystać do dnia **... października 2021 roku** poprzez realizację wszystkich płatności (w tym ew. podatków i innych świadczeń od wynagrodzeń).
2. Przekazane środki finansowe INSTYTUTU określone w § 5 ust. 1 WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się wykorzystać zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2004 nr 19 poz. 177 z późn. zm.), o ile przepisy tej ustawy będą miały zastosowanie.
3. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu, także w przypadku, gdy nastąpiło to w wyniku zmniejszenia zakresu rzeczowego Projektu z przyczyn, których WSPÓŁORGANIZATOR nie mógł przewidzieć, WSPÓŁORGANIZATOR jest zobowiązany zwrócić na rachunek bankowy INSTYTUTU nr 55 1130 1017 0020 1461 9320 0002 w terminie 7 dni od daty zakończenia realizacji Projektu określonego w niniejszej Umowie.
4. Od kwot zwróconych po tym terminie WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest, bez wezwania, przekazać INSTYTUTOWI odsetki odpowiadające wysokości odsetek od zaległości podatkowych określonych zgodnie z art. 56 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1325, z późn. zm.), liczone od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanych środków.
5. Za datę zwrotu środków finansowych uważa się datę ich wpływu na rachunek bankowy

§ 12

[ZAKAZ CESJI]

Strony niniejszym ustalają, że WSPÓŁORGANIZATOR nie może dokonać cesji żadnych praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody INSTYTUTU.

§ 13

[WYKONANIE UMOWY]

Wykonanie Umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez INSTYTUT sprawozdań, o których mowa w § 10 ust. 1.

§ 14

[ROZWIĄZANIE UMOWY ZA POROZUMIENIEM STRON]

W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie Umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w którym zostaną określone m.in. skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych INSTYTUTU.

§ 15

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. INSTYTUT może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) wykorzystywania przekazanych środków niezgodnie z przeznaczeniem, pomimo wezwania WSPÓŁORGANIZATORA do prawidłowego ich wykorzystywania oraz wskazania dostrzeżonych uchybień;
 - 2) niezwrócenia przez WSPÓŁORGANIZATORA niewykorzystanej części albo całości kwoty dofinansowania;
 - 3) niemożności oceny wykonania Umowy przez WSPÓŁORGANIZATORA spowodowanej niezłożeniem przez WSPÓŁORGANIZATORA końcowego sprawozdania merytorycznego z realizacji Projektu oraz rozliczenia finansowego przyznanej kwoty na realizację Projektu w terminie do 7 dni po terminie określonym w § 11 ust. 1 Umowy.
2. Odstępując od Umowy wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. b, INSTYTUT określi kwotę do zwrotu oraz termin zwrotu środków. Za datę zwrotu środków uważa się datę ich wpływu na rachunek INSTYTUTU.

§ 16

[OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY]

Strony postanawiają, że z ramienia WSPÓŁORGANIZATORA osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy jest ..., natomiast z ramienia INSTYTUTU – Mateusz Czekaj.

§ 17

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Dla celów niniejszej Umowy Strony uzgadniają, iż wszelka korespondencja i oświadczenia dotyczące Umowy będą doręczane na następujące adresy:

1) dla WSPÓŁORGANIZATORA:

...

...

....

2) dla INSTYTUTU

Narodowy Instytut Muzyki i Tańca

ul. Aleksandra Fredry 8, 00-097 Warszawa

tel. +48 785 430 000

e-mail: mateusz.czekaj@nimit.pl



NIMiT

312 PolandDances

.../NIMIT/2022/T

2. Zmiana wskazanych w ust. 1 powyżej danych następować będzie na podstawie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Nieważność któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy i nie ma wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W przypadku uznania któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy za nieważne, Strony zobowiązują się dążyć w dobrej wierze do uzgodnienia treści nowego postanowienia, zbliżonego w treści do postanowienia uznanego za nieważne. W przypadku braku porozumienia w terminie miesiąca od rozpoczęcia negocjacji, Umowa w pozostałej części pozostaje w mocy.
5. Spory mogące wyniknąć przy realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby INSTYTUTU.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za INSTYTUT:

Za WSPÓŁORGANIZATORA:

Załącznik nr 1 – Wzór sprawozdania końcowego: zrealizowany zakres rzeczowy projektu, wydatki bieżące zrealizowane w ramach Projektu, wykaz dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków w ramach Projektu.



NIMiT

312 PolandDances

.../NIMIT/2022/T

								Załącznik nr ... do Umowy o współpracy nrNIMIT/2022/T	
pieczęć jednostki									
Formularz rozliczenia merytorycznego i finansowego na podstawie Umowy o współpracy nr/NIMIT/2022/T									
1. Nazwa organizatora projektu:									
2. Informacje o projekcie:									
a. Nazwa projektu:									
b. Miejsce realizacji projektu:									
c. Daty realizacji projektu:									
d. Liczba odbiorców projektu:									
e. Krótka charakterystyka projektu, uwzględniająca etapy jego realizacji, cele jakie zostały osiągnięte dzięki realizacji projektu – maksymalnie 1800 znaków ze spacjami									
...									
f. Promocja projektu: krótki opis zrealizowanych działań promocyjnych projektu – maksymalnie 1000 znaków ze spacjami									
...									



NIMiT

312 PolandDances

....NIMIT/2022/T

Wydatki bieżące na podstawie Umowy o współpracy nr/NIMIT/2022/T									
3. Wydatki bieżące zrealizowane w ramach Projektu									
Wydatki bieżące									
Nazwa projektu	Plan na 2022 r. (w tys. zł)	Wykonanie do dnia2022 (w złotych)	Działania zrealizowane w ramach projektu	Źródło finansowania					
				Środki NIMIT	Środki własne	Inne źródła			
PROJECT 2/3			1. Wynagrodzenia bezosobowe						
			a. umowa o dzieło						
			b. umowa zlecenia						
			2. Materiały						
			3. Usługi obce						
			4. Pozostałe koszty						
RAZEM	0,00								
4. Wykaz dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków w ramach Projektu									
Wykaz dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków bieżących z dotacji NIMIT									
L.p.	Nazwa zadania, którego dotyczy wydatek	Nazwa sprzedawcy / wystawcy faktury / rachunku	Numer i data wystawienia faktury	Zakres wykonanych prac wg faktury / rachunku	Kwota faktury brutto / z podatkiem VAT	Kwota podatku podlegająca odliczeniu / do zwrotu przez Urząd Skarbowy	Koszt zadania bieżącego finansowany dotacją IMiT	Data zapłaty faktury	Nr pozycji kosztorysu wg umowy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	PROJECT 2/3								
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									

Dane dotyczące faktur i realizowanych wydatków należy porządkować chronologicznie wg pozycji zawartych w części kosztorysowej umowy. Po wypełnieniu wierszy dotyczących danej pozycji należy wstawić wiersz podsumowujący wydatki dot. tej pozycji.



NIMiT

312 PolandDances

....NIMIT/2022/T

Jeżeli jednostka sfinansowała środkami z dotacji Ministra podatek od towarów i usług i uzyskała jego zwrot, to odzyskane środki zwraca na rachunek budżetu państwa, w wysokości proporcjonalnej do kwoty uzyskanej dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji zadania.

Zwroty dotacji:		w tym z tytułu zwroty podatku VAT
data	kwota	kwota
Ogółem:		

5. Określenie osiągniętych efektów rzeczowych (mierników) w ramach zadań (należy użyć tych samych mierników, które były zapisane w umowie/ aneksie):

Mierniki		Jednostka miary	Wartości		
			Plan zgodnie z umową/aneksem	Wykonanie	% Wykonania
1		2	3	4	5
1	Liczba wydarzeń kulturalnych w ramach zadania (dot. poszczególnych wydarzeń takich jak koncerty, spektakle czy wystawy)	szt.			
2	Liczba odbiorców wydarzeń kulturalnych (dotyczy wydarzeń wymienionych w punkcie 1)	szt.			
3	Liczba sprzedanych biletów/akredytacji	szt.			
4	Liczba artystów zaangażowanych w realizację zadania	szt.			
5	Liczba osób (poza artystami) zaangażowanych w realizację zadania	szt.			
6	Liczba partnerów lub instytucji zaangażowanych w realizację projektu	szt.			
Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadań, ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnych różnic pomiędzy planem a wykonaniem mierników zadań:					
...					

Sporządził(a):

Telefon kontaktowy:

.....
data i podpis gł. księgowego jednostki